

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

HỆ THỐNG TRÌNH KÝ ECUSSIGN - PRO



Hà nội: 03 - 2022

MỤC LỤC

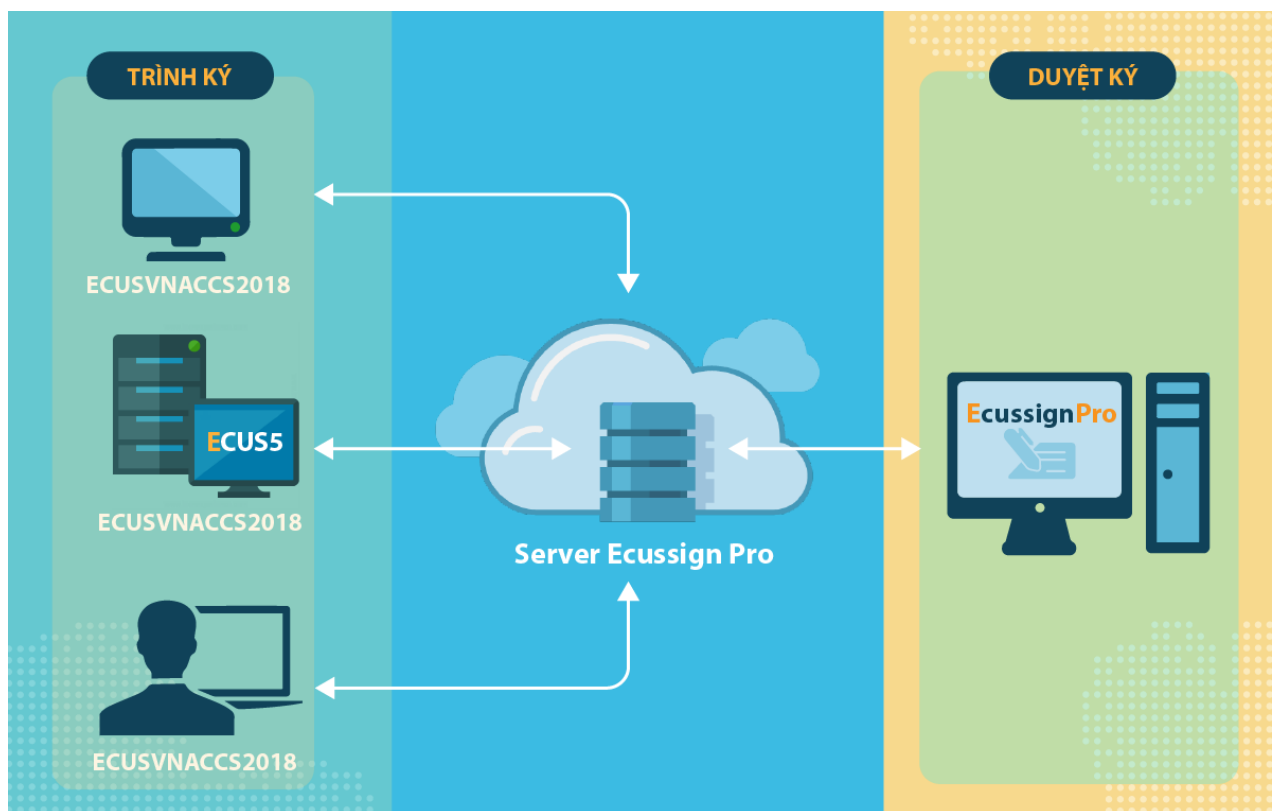
I.	Giới thiệu.....	2
II.	Hướng dẫn sử dụng chi tiết.	2
1.	Đối với bên duyệt ký:	2
	<i>Bước 1: Tải và cài đặt phần mềm ECUSSignPro</i>	<i>2</i>
	<i>Bước 2: Thiết lập tài khoản trình ký.....</i>	<i>3</i>
	<i>Bước 3: Duyệt ký chứng từ được gửi đến</i>	<i>6</i>
2.	Đối với bên trình ký.	10
	<i>Bước 1: Đăng ký tài khoản trình ký.....</i>	<i>10</i>
	<i>Bước 2: Trình ký chứng từ, tờ khai.....</i>	<i>14</i>

I. Giới thiệu

Hệ thống trình ký ECUSSign Pro là phiên bản nâng cấp mới của ECUSSign trước đây, cho phép doanh nghiệp trình ký trên hệ thống DC (Data Center) chuyên nghiệp, có đường truyền đảm bảo tốc độ cao, nhanh chóng thuận tiện, đồng thời là phiên bản có tính phí cho bên trình ký khi đăng ký tài khoản trình ký, phiên bản này có các tính năng và điểm nổi bật vượt trội so các phiên bản trước như:

- *Trình ký và quản lý dữ liệu hiệu quả trên hệ thống Data center chuyên nghiệp.*
- *Đường truyền đảm bảo tốc độ cao giúp cho việc trình và duyệt ký hầu như tức thì.*
- *Tích hợp chức năng thông báo khi có chứng từ trình đến cho người duyệt ký biết, thông qua email hoặc tin nhắn SMS trên điện thoại.*
- *Đây là phiên bản có tính phí sử dụng cho bên trình ký khi đăng ký tài khoản.*

Hệ thống trình ký ECUSSignPro được thể hiện qua sơ đồ:



Sau đây là hướng dẫn chi tiết cách đăng ký và sử dụng hệ thống trình ký ECUSSign Pro.


II. Hướng dẫn sử dụng chi tiết.

1. Đối với bên duyệt ký:

Bên duyệt ký là đối tượng có thiết bị chữ ký số, sử dụng phần mềm ECUSSignPro (miễn phí) để cấu hình danh sách các đối tượng được phép gửi trình ký đến, đồng thời tiến hành duyệt ký chứng từ.

Bước 1: Tải và cài đặt phần mềm ECUSSignPro

Tải và cài đặt phần mềm ECUSSign Pro tại địa chỉ website www.thaison.vn, lần đầu chạy chương trình sẽ ra cửa sổ để bạn nhập thông tin doanh nghiệp mình như sau:

 Thông tin doanh nghiệp sử dụng chương trình

Mã doanh nghiệp: * 0101300842

Tên doanh nghiệp: * Công ty TNHH Phát triển công nghệ Thái Sơn



Địa chỉ: Số 11, Đặng Thùy Trâm, Hoàng Quốc Việt, Hà Nội

Điện thoại: 043.7545222

Người liên hệ: Lê Văn Nam

Điện thoại liên hệ: 0906868468

Email liên hệ: nam@thaison.vn

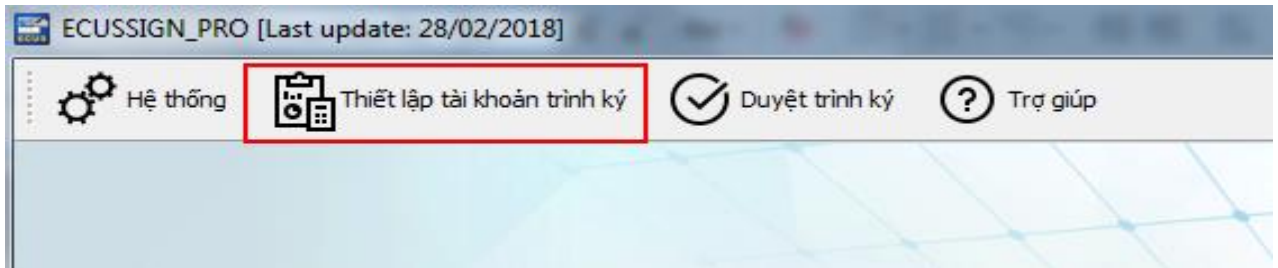
 Ghi  Đóng

Sau khi nhập xong thông tin doanh nghiệp, bạn nhấn vào nút ghi để lưu lại, giao diện phần mềm sẽ hiện ra:



Bước 2: Thiết lập tài khoản trình ký

Đây là bước để bạn cấu hình danh sách tài khoản các bên được phép gửi chứng từ trình ký đến, để thực hiện bạn nhấn vào menu **Thiết lập tài khoản trình ký**:



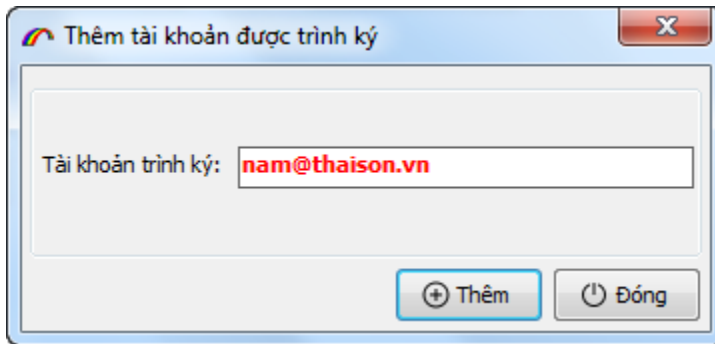
Màn hình thiết lập hiện ra như sau:

Lấy thông tin chữ ký số: Nhấn vào nút "**Lấy thông tin chữ ký số**" để lấy thông tin thiết bị chữ ký số sẽ ký cho các chứng từ của bên trình ký trong danh sách phía dưới, phần mềm sẽ hiện ra bảng danh sách chữ ký số để bạn chọn (lúc này thiết bị chữ ký số phải được cắm vào máy tính):

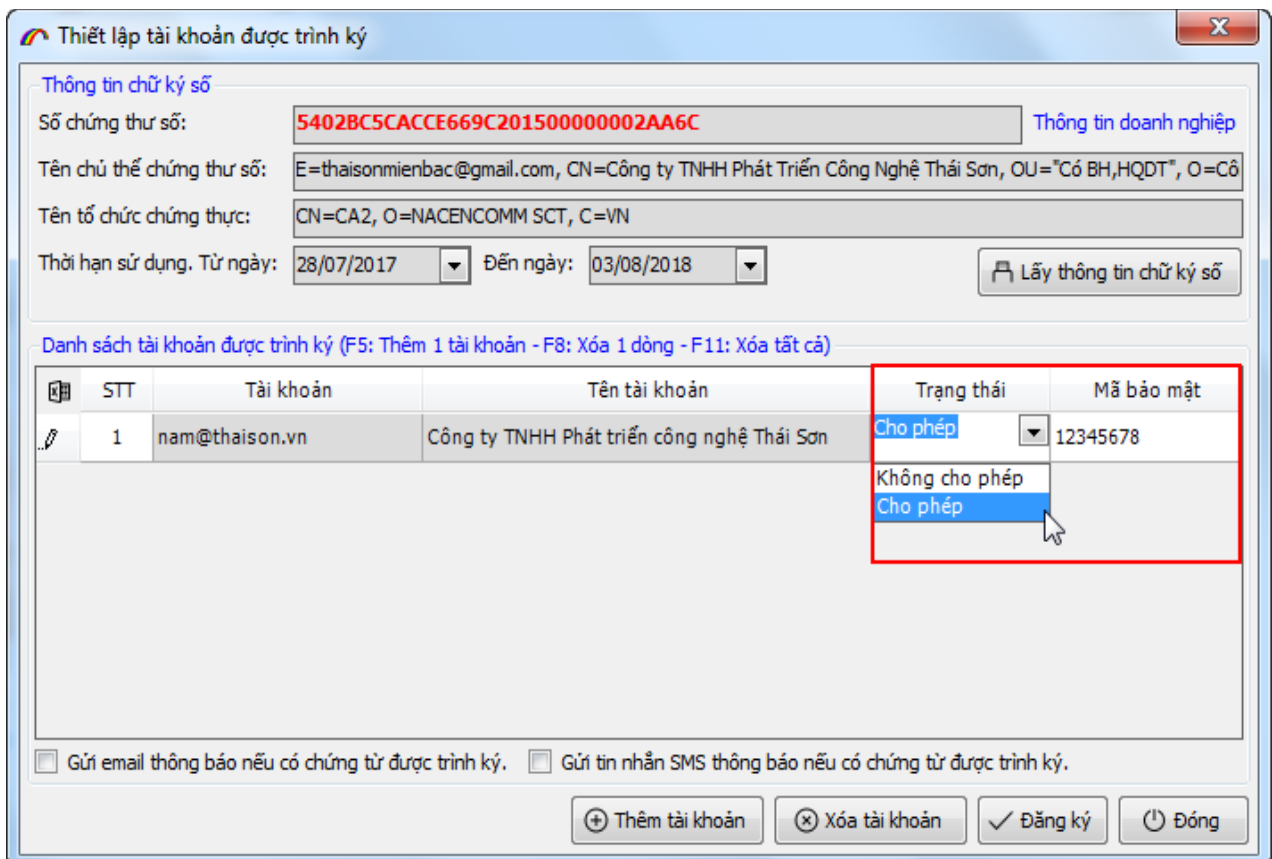
STT	Doanh nghiệp	Mã số thuế	Nhà cung cấp	Ngày bắt đầu	Ngày hết hạn
1	Công ty TNHH Phát Triển Công Nghệ Thái Sơn	0101300842	CA2	28/07/2017	03/08/2018

Sau khi chọn xong, thông tin chữ ký số sẽ hiện đầy đủ như sau:

- a. Thiết lập danh sách tài khoản trình ký: Để thêm mới tài khoản được trình ký, bạn sử dụng phím tắt F5 trên bàn phím, một cửa sổ nhập tài khoản (email) sẽ hiện ra:



Bạn nhập vào tài khoản (địa chỉ email) do bên đăng ký trình ký cung cấp (tài khoản này đã được đăng ký với công ty Thái Sơn), sau đó nhấn vào nút **Thêm** để quay lại giao diện thiết lập:



STT	Tài khoản	Tên tài khoản	Trạng thái	Mã bảo mật
1	nam@thaison.vn	Công ty TNHH Phát triển công nghệ Thái Sơn	Cho phép	12345678

❖ Trạng thái: Để bạn quyết định cho phép hoặc không cho phép tài khoản này được gửi trình ký chứng từ.

❖ Mã bảo mật: Là mã do bạn tự đặt và phải cung cấp cho bên trình ký để họ cấu hình trình ký, nếu bên trình ký cấu hình sai mã bảo mật thì họ không thể trình ký chứng từ đến cho bạn được.

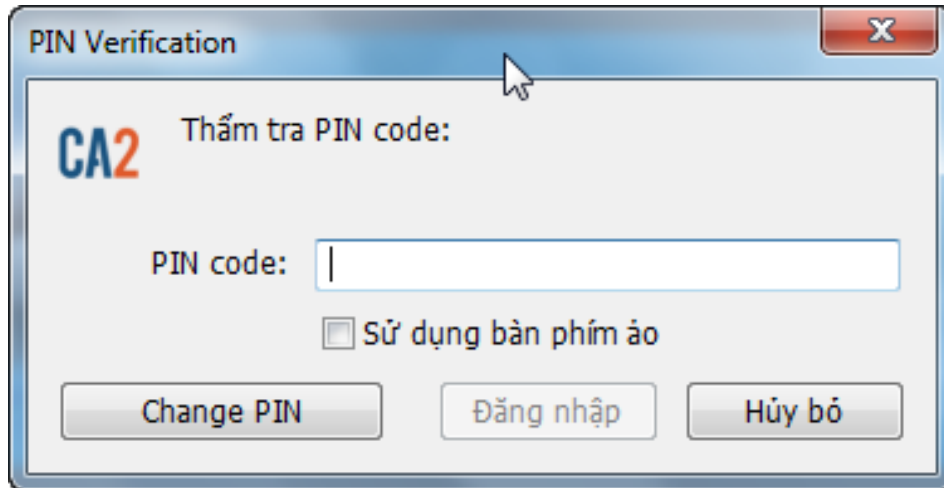
- b. Thiết lập thông báo: Cuối cùng là mục thiết lập thông báo cho người duyệt ký khi có chứng từ được trình đến, thông qua email hoặc tin nhắn SMS, bạn chỉ cần tích / bỏ tích chọn vào 2 mục này để sử dụng thông báo hoặc không sử dụng:

- ☒ **Gửi email thông báo nếu có chứng từ được trình ký.**
☐ **Gửi tin nhắn SMS thông báo nếu có chứng từ được trình ký.**

Cuối cùng bạn nhấn vào nút **Đăng ký** để hoàn tất việc thiết lập.

Bước 3: Duyệt ký chứng từ được gửi đến

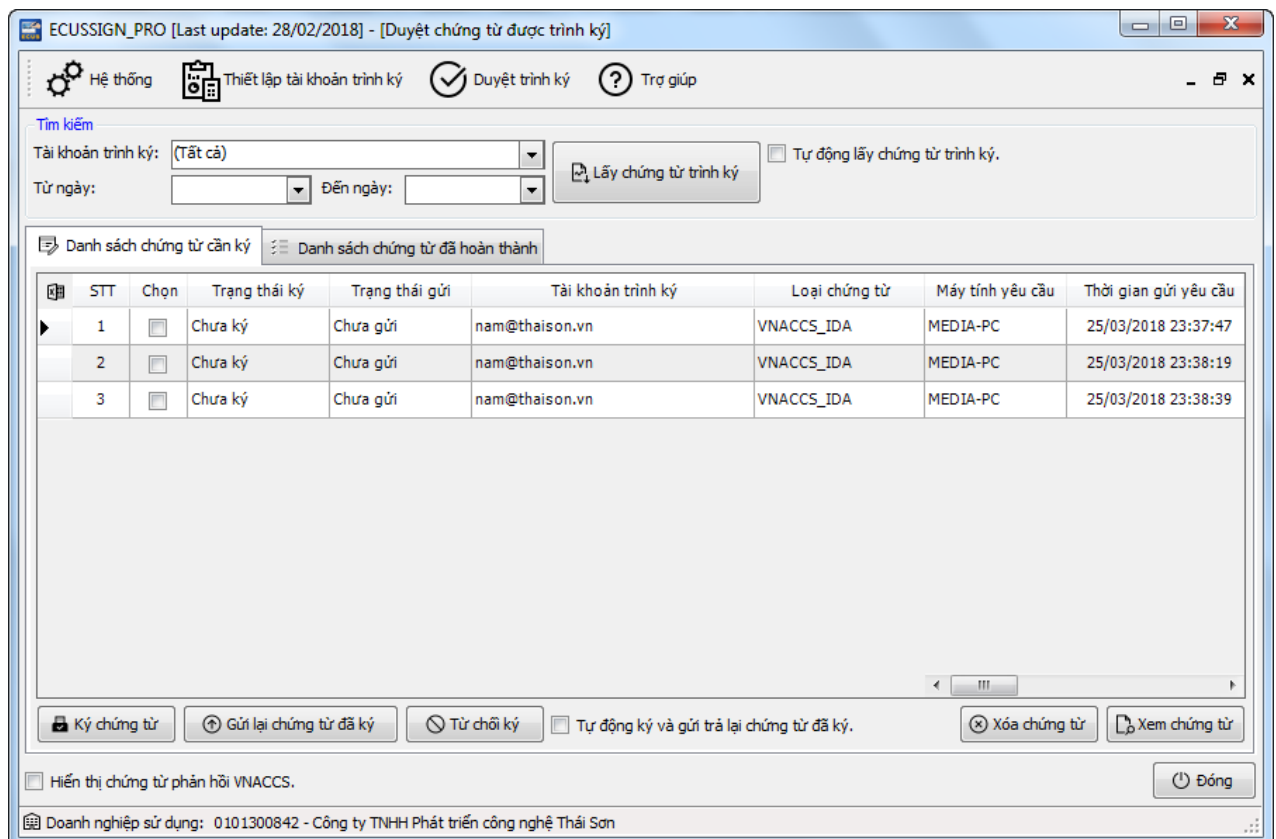
Bạn nhấn vào menu **Duyệt trình ký** trên giao diện chính, lần đầu của phiên làm việc phần mềm sẽ yêu cầu bạn nhập mã PIN của thiết bị chữ ký số:



The dialog box titled "PIN Verification" contains the following elements:

- Logo "CA2" and the text "Thẩm tra PIN code:".
- A text input field labeled "PIN code:".
- A checkbox labeled "Sử dụng bàn phím ảo" (Use virtual keyboard).
- Three buttons at the bottom: "Change PIN", "Đăng nhập" (Login), and "Hủy bỏ" (Cancel).

Sau khi đăng nhập thành công, giao diện chức năng **Duyệt trình ký** hiện ra như sau:



The main interface of ECUSIGN_PRO shows the following components:

- Menu Bar:** Hệ thống, Thiết lập tài khoản trình ký, Duyệt trình ký (active), Trợ giúp.
- Search Section:**
 - Tìm kiếm: Tài khoản trình ký: (Tất cả), Từ ngày: , Đến ngày: , Lấy chứng từ trình ký, Tự động lấy chứng từ trình ký.
- Table Section:**
 - Buttons: Danh sách chứng từ cần ký, Danh sách chứng từ đã hoàn thành.
 - Table with 9 columns: STT, Chọn, Trạng thái ký, Trạng thái gửi, Tài khoản trình ký, Loại chứng từ, Máy tính yêu cầu, Thời gian gửi yêu cầu.
- Action Bar:**
 - Buttons: Ký chứng từ, Gửi lại chứng từ đã ký, Từ chối ký, Tự động ký và gửi trả lại chứng từ đã ký, Xóa chứng từ, Xem chứng từ.
 - Checkboxes: Hiển thị chứng từ phản hồi VNACCS.
 - Buttons: Đóng.
- Footer:** Doanh nghiệp sử dụng: 0101300842 - Công ty TNHH Phát triển công nghệ Thái Sơn

Tìm kiếm chứng từ được gửi đến:

Để tìm kiếm chứng từ được trình đến, bạn nhấn vào nút **Lấy chứng từ trình ký**, có thể lấy danh sách chứng từ của tất cả các tài khoản hoặc từng tài khoản bằng cách chọn tại mục tài khoản trình ký:

Tìm kiếm

Tài khoản trình ký: (Tất cả)

Từ ngày: Đến ngày:

☒ Tự động lấy chứng từ trình ký. **28**

Bạn cũng có thể để phần mềm tự động lấy chứng từ trình ký sau mỗi 30 giây bằng cách tích chọn mục ☒ **Tự động lấy chứng từ trình ký.**

c. Thực hiện phê duyệt chứng từ:

Sau khi lấy được danh sách chứng từ trình ký, bạn có thể xem chi tiết bằng cách chọn chứng từ và nhấn vào **Xem chứng từ** hoặc xóa chứng từ bằng cách nhấn vào **Xóa chứng từ**

Danh sách chứng từ cần ký **Danh sách chứng từ đã hoàn thành**

STT	Chọn	Trạng thái ký	Trạng thái gửi	Tài khoản trình ký	Loại chứng từ	Máy tính yêu cầu	Thời gian gửi yêu cầu
1	<input type="checkbox"/>	Chưa ký	Chưa gửi	nam@thaison.vn	VNACCS_IDA	MEDIA-PC	25/03/2018 23:37:47
2	<input type="checkbox"/>	Chưa ký	Chưa gửi	nam@thaison.vn	VNACCS_IDA	MEDIA-PC	25/03/2018 23:38:19
3	<input type="checkbox"/>	Chưa ký	Chưa gửi	nam@thaison.vn	VNACCS_IDA	MEDIA-PC	25/03/2018 23:38:39

☐ Tự động ký và gửi trả lại chứng từ đã ký.

- **Ký số chứng từ:** Khi đồng ý ký số cho chứng từ, bạn đánh dấu tích chọn chứng từ (có thể chọn nhiều chứng từ để ký) sau đó nhấn vào nút Ký số chứng từ, ký thành công trạng thái ký sẽ chuyển thành **Đã ký**:

Danh sách chứng từ cần ký **Danh sách chứng từ đã hoàn thành**

STT	Chọn	Trạng thái ký	Trạng thái gửi	Tài khoản trình ký	Loại chứng từ	Máy tính yêu cầu	Thời gian gửi yêu cầu
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Đã ký	Chưa gửi	nam@thaison.vn	VNACCS_IDA	MEDIA-PC	25/03/2018 23:37:47
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Đã ký	Chưa gửi	nam@thaison.vn	VNACCS_IDA	MEDIA-PC	25/03/2018 23:38:19
3	<input type="checkbox"/>	Chưa ký	Chưa gửi	nam@thaison.vn	VNACCS_IDA	MEDIA-PC	25/03/2018 23:38:39

☐ Tự động ký và gửi trả lại chứng từ đã ký.

- **Gửi lại chứng từ đã ký:** Khi chứng từ đã ký số thành công, bạn gửi lại cho người trình ký bằng cách nhấn vào nút Gửi lại chứng từ đã ký, hoàn thành gửi các chứng từ sẽ được chuyển sang tab Danh sách chứng từ đã hoàn thành để bạn có thể xem lại:

Danh sách chứng từ cần ký		Danh sách chứng từ đã hoàn thành					
STT	Tài khoản trình ký	Loại chứng từ	Máy tính yêu cầu	Thời gian gửi yêu cầu	Thời gian ký số	Thời gian gửi	
1	nam@thaison.vn	VNACCS_HYS	MEDIA-PC	25/03/2018 04:48:11	24/03/2018 16:47:28	24/03/2018 16:47:30	
2	nam@thaison.vn	VNACCS_IDA	MEDIA-PC	25/03/2018 23:44:45	25/03/2018 13:42:14	25/03/2018 13:45:19	
3	nam@thaison.vn	VNACCS_IDA	MEDIA-PC	25/03/2018 23:47:19	25/03/2018 13:42:18	25/03/2018 13:45:20	

- **Từ chối ký chứng từ:** Vì một lý do nào đó mà bạn không chấp nhận ký số cho chứng từ, hãy chọn chứng từ cần từ chối và nhấn vào nút **Từ chối ký**:

Danh sách chứng từ cần ký

Danh sách chứng từ đã hoàn thành

STT	Chọn	Trạng thái ký	Trạng thái gửi	Tài khoản trình ký	Loại chứng từ	Máy tính yêu cầu	Thời gian gửi yêu cầu
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Chưa ký	Chưa gửi	nam@thaison.vn	VNACCS_IDA	MEDIA-PC	25/03/2018 23:38:39

Ký chứng từ

Gửi lại chứng từ đã ký

Từ chối ký

☐

Tự động ký và gửi trả lại chứng từ đã ký.

Xóa chứng từ

Xem chứng từ

Bạn cũng có thể thiết lập để phần mềm tự động ký số và gửi lại chứng từ đã ký khi có chứng từ trình đến, bằng cách đánh dấu chọn vào mục ☒ **Tự động ký và gửi trả lại chứng từ đã ký.**

d. **Phê duyệt cho nhiều doanh nghiệp khác:**

Trong trường hợp duyệt ký cho nhiều mã số thuế khác nhau, bạn thực hiện theo hướng dẫn sau:

Bước 1: Nhập danh sách doanh nghiệp duyệt ký, bằng cách vào **Hệ thống / Danh sách doanh nghiệp sử dụng chương trình**:

Danh sách doanh nghiệp sử dụng chương trình

STT	Mã doanh nghiệp	Tên doanh nghiệp	Địa chỉ	Người liên h
1	0101300842	Công ty TNHH Phát triển công nghệ Thái Sơn	Số 11, Đặng Thùy Trâm, Hoàng Quốc Việt, Hà Nội	Lê Văn Nam

+ Thêm... Chi tiết... X Xóa Đóng

Bước 2: Chọn doanh nghiệp cần duyệt ký, bằng cách vào *Hệ thống / Chọn doanh nghiệp sử dụng chương trình*:

Chọn doanh nghiệp sử dụng chương trình

Mã doanh nghiệp: 0101300842 Công ty TNHH Phát triển công nghệ Thái Sơn

Tên doanh nghiệp: Công ty TNHH Phát triển công nghệ Thái Sơn

Địa chỉ: Số 11, Đặng Thùy Trâm, Hoàng Quốc Việt, Hà Nội

Điện thoại: 02437545222

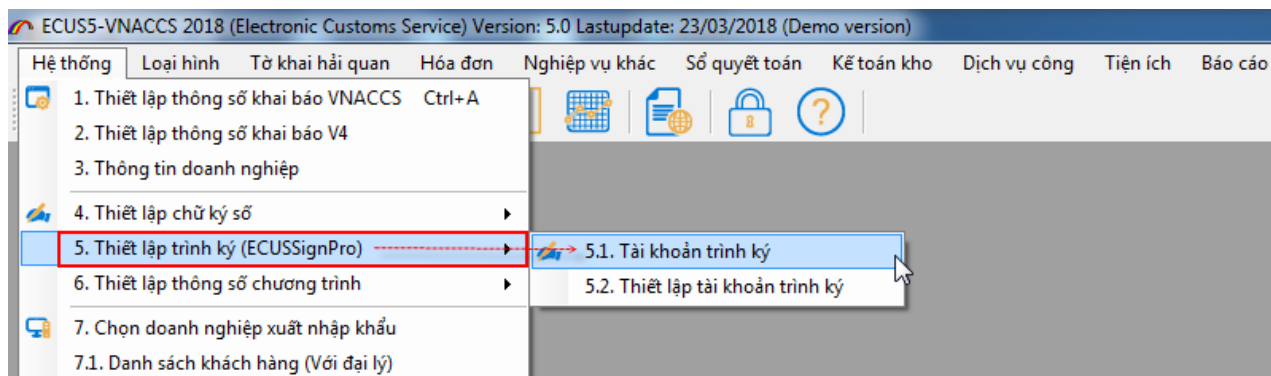
✓ Chọn Đóng

2. Đối với bên trình ký.

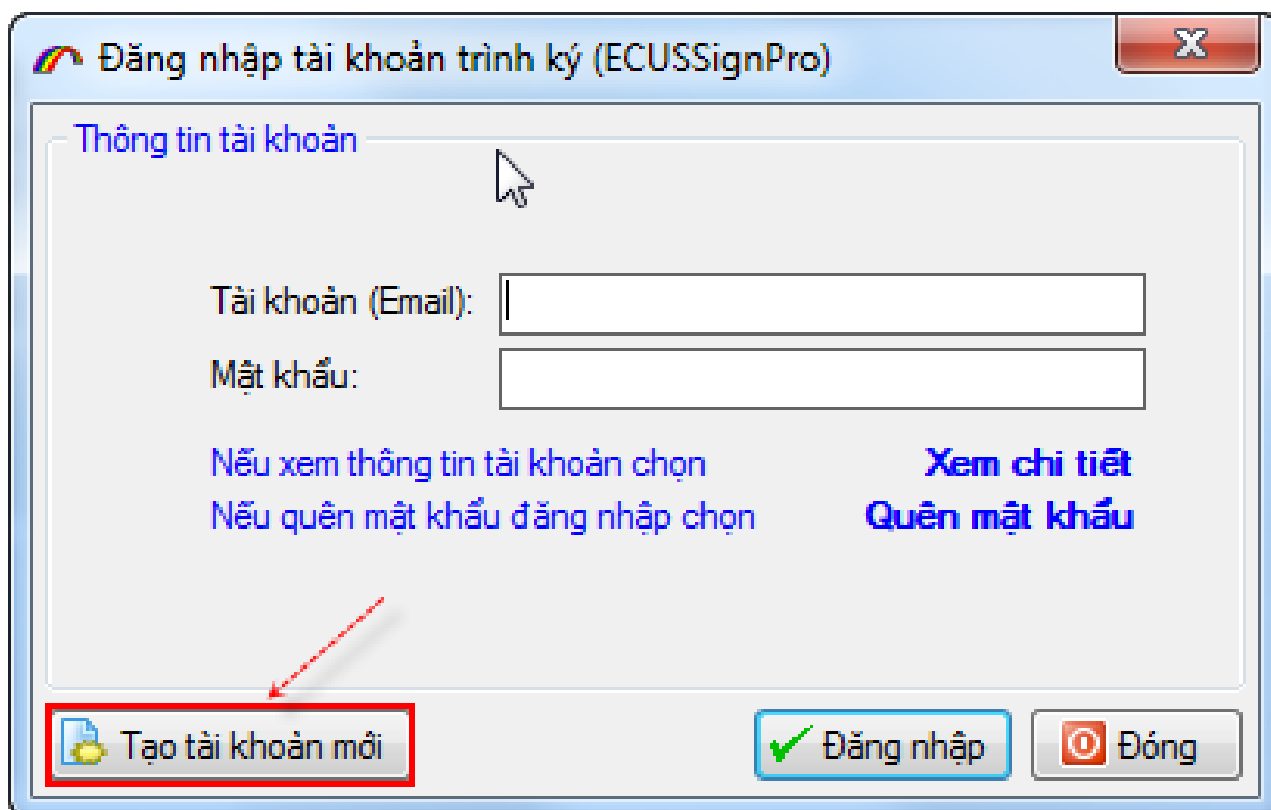
Bên trình ký là đối tượng khai báo chứng từ, tờ khai từ phần mềm ECUS5VNACCS nhưng không có hoặc không trực tiếp quản lý chữ ký số, khi khai báo phải trình chứng từ để người quản lý chữ ký số duyệt ký.

Bước 1: Đăng ký tài khoản trình ký

Để có thể trình ký chứng từ thông qua hệ thống trình ký ECUSSignPro, bên trình ký thực hiện đăng ký tài khoản trình ký, đây là tài khoản có tính phí sử dụng theo gói, theo năm. Bạn vào menu **Hệ thống > 5. Thiết lập trình ký (ECUSSignPro) > 5.1. Tài khoản trình ký** trên phần mềm ECUS5VNACCS 2018:



Màn hình đăng nhập tài khoản trình ký hiện ra:



Nhấn vào nút **Tạo tài khoản mới** để đăng ký, lúc này màn hình đăng ký sẽ hiện ra:

Thông tin tài khoản trình ký (ECUSSignPro)

Tài khoản trình ký: Danh sách doanh nghiệp được trình ký

Thông tin doanh nghiệp

Mã doanh nghiệp: * 0101300842

Tên doanh nghiệp: * Công ty TNHH Phát triển công nghệ Thái Sơn

Địa chỉ: * Số 11, Đường Thủy Trâm, Hoàng Quốc Việt, Hà Nội

Điện thoại/Fax: * 02437545222
(Nhập "Điện thoại/Fax" theo mẫu: Tel: 04 1234567; Fax: 04 1234568)

Người liên hệ: * Lê Văn Nam Điện thoại LH: * 0924578126

Email liên hệ: * nam@thaison.vn

Thông tin tài khoản

Trạng thái: Chưa đăng ký

Tài khoản (Email): * nam@thaison.vn

Mật khẩu: *

Xác nhận mật khẩu: *

Loại doanh nghiệp: ☐ Đại lý khai hải quan. (Sử dụng trình ký đến nhiều doanh nghiệp khác nhau)
☒ Doanh nghiệp xuất nhập khẩu. (Sử dụng trình ký cho riêng doanh nghiệp đăng ký tài khoản)

Gói dịch vụ: * Gói dịch vụ dành cho doanh nghiệp xuất nhập khẩu

Thời gian dịch vụ: 12 tháng Giá dịch vụ: 500.000 đồng

Thời gian sử dụng: Ngày hết hạn:

☒ Đăng ký ☐ Đóng

Tại đây, bạn tiến hành nhập đầy đủ thông tin cho mục:

Thông tin doanh nghiệp, và thông tin liên hệ: Đây là thông tin về doanh nghiệp của bạn như Mã số thuế, Tên và địa chỉ công ty, điện thoại, thông tin chi tiết người liên hệ để nhân viên Thái Sơn liên hệ khi cần thiết.

Thông tin tài khoản: Nhập vào tên tài khoản là địa chỉ email bạn muốn đăng ký và mật khẩu cho tài khoản (Lưu ý: Đây chính là tài khoản để bạn đăng nhập trình ký khi khai báo chứng từ, tờ khai trên phần mềm ECUS5VNACCS 2018, hãy ghi nhớ nó).

Chọn loại hình doanh nghiệp và gói dịch vụ:

- a. Chọn **Đại lý khai hải quan**: Nếu doanh nghiệp bạn là đại lý khai báo cho nhiều doanh nghiệp, khi khai báo cần trình ký chứng từ để doanh nghiệp đó duyệt ký. Tiếp đó là bạn chọn gói dịch vụ sử dụng, đối với doanh nghiệp đại lý có gói tương ứng như sau:

STT	Tên gói	Thời gian	Giá
01	Gói dịch vụ Express dành cho đại lý khai hải quan	12 tháng	1.000.000 VNĐ

- b. Chọn **Doanh nghiệp xuất nhập khẩu**: Nếu bạn đăng ký tài khoản trình ký khai báo cho chính đơn vị mình (khai báo cho Mã số thuế ở mục thông tin doanh nghiệp phía trên), tương ứng với doanh nghiệp xuất nhập khẩu cũng có gói dịch vụ tương ứng như sau:

STT	Tên gói	Thời gian	Giá
-----	---------	-----------	-----

01	Gói dịch vụ Express dành cho doanh nghiệp xuất nhập khẩu	12 tháng	500.000 VNĐ
----	--	----------	-------------

Cuối cùng, bạn nhấn vào nút **Đăng ký** lúc này sẽ có một bản đăng ký hiện ra để bạn xác nhận, với lưu ý:

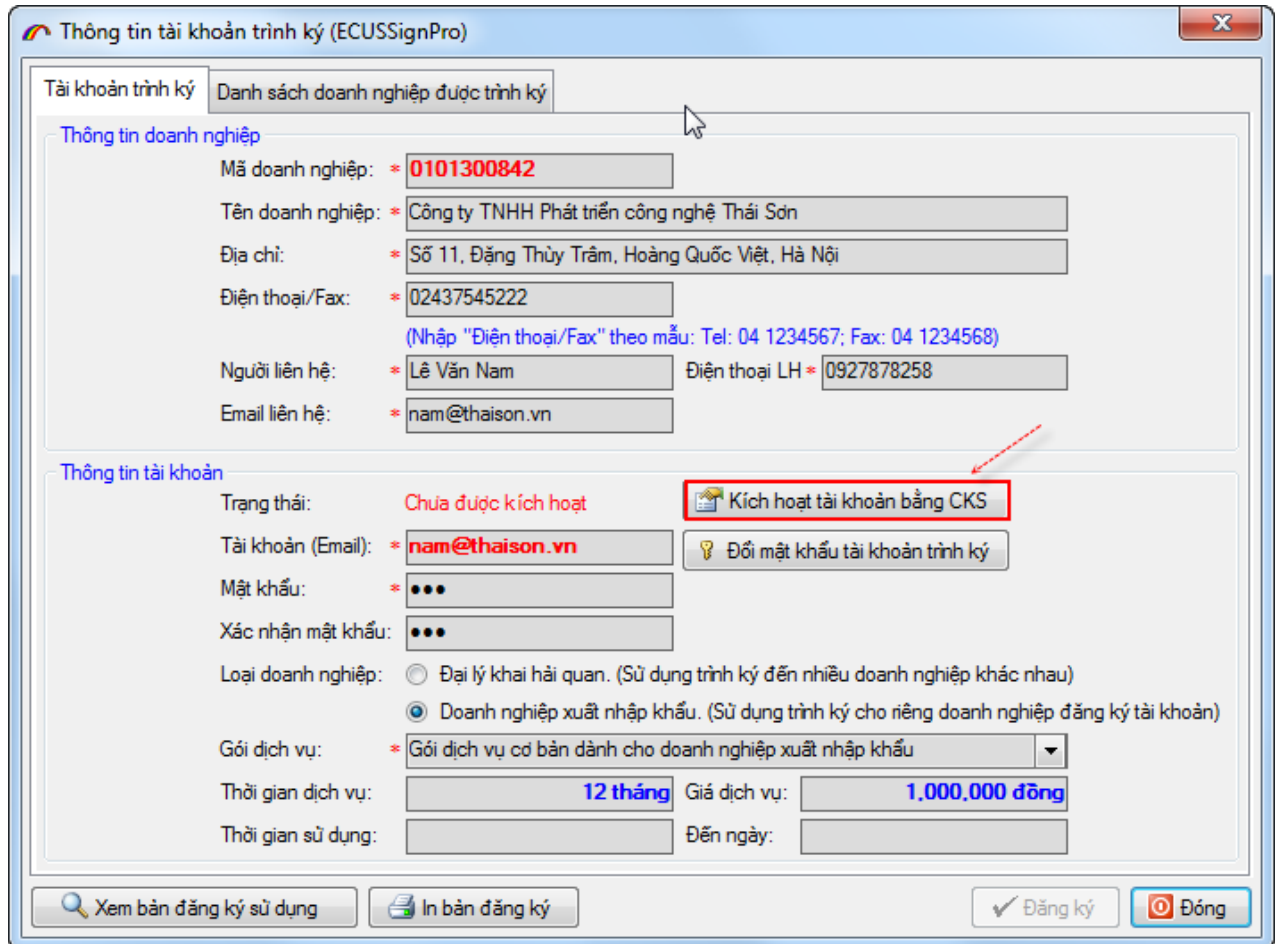
- Nếu đồng ý với các điều khoản và nội dung bản đăng ký thì bạn đánh dấu tích chọn vào mục ☒ Tôi đồng ý với chính sách và điều khoản sử dụng dịch vụ trình ký.
- Ký điện tử bản đăng ký sử dụng: Nếu bạn ký số điện tử cho bản đăng ký thì đây được xem là hợp đồng đăng ký chính thức, bạn không cần bổ sung thêm chứng từ khác cho công ty Thái Sơn, trường hợp bạn không có chữ ký số để ký điện tử thì sau khi bạn gửi bản đăng ký, nhân viên phía công ty Thái Sơn sẽ liên hệ lại và yêu cầu bạn gửi bản scan của một số chứng từ như GPKD....

BẢN ĐĂNG KÝ SỬ DỤNG PHẦN MỀM TRÌNH KÝ (ECUSSIGN PRO)	
THÔNG TIN TÀI KHOẢN ĐĂNG KÝ	
THÔNG TIN DOANH NGHIỆP	
Tên tổ chức/doanh nghiệp:	Công ty TNHH Phát triển công nghệ Thái Sơn
Mã số thuế:	0101300842
Địa chỉ:	Số 11, Đặng Thùy Trâm, Hoàng Quốc Việt, Hà Nội
Điện thoại:	02437545222
Người liên hệ:	Lê Văn Nam Điện thoại liên hệ: 0927878258
Email liên hệ:	nam@thaison.vn
THÔNG TIN TÀI KHOẢN	
Tài khoản:	nam@thaison.vn
Mật khẩu truy nhập:	123
GÓI DỊCH VỤ ĐĂNG KÝ	
Tên gói dịch vụ:	Gói dịch vụ cơ bản dành cho doanh nghiệp xuất nhập khẩu
Loại gói dịch vụ:	Doanh nghiệp xuất nhập khẩu
Trị giá gói dịch vụ:	1,000,000 đồng
Ngày đăng ký:	25/03/2018 Thời hạn sử dụng: 12 tháng
<p><i>Khi thực hiện bản đăng ký này, quý doanh nghiệp đã đồng ý với những điều khoản sử dụng dịch vụ được đưa ra bởi nhà cung cấp dịch vụ.</i></p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP Ngày ... tháng ... năm <i>(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)</i> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%;"> <p>CÔNG TY PHÁT TRIỂN CÔNG NGHỆ THÁI SƠN</p> <p>Trụ sở: 11 Đặng Thùy Trâm, Hoàng Quốc Việt, Cầu Giấy, Hà Nội</p> <p>Website: http://thaison.vn E-mail: tsdhn@thaisonsoft.com.vn</p> <p>Tel: (+84)-24-37545222 - Fax: (+84)-24-37545223</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>CHI NHÁNH PHÍA NAM</p> <p>Địa chỉ: 33A Cửu Long, F.2, Q.Tân Bình, TP.HCM</p> <p>E-mail: tsdsg@thaisonsoft.com.vn</p> <p>Tel: (+84)-28-35470355 - Fax: (+84)-28-35470356</p> </div> </div>	
THÔNG TIN TÀI KHOẢN ĐĂNG KÝ	
Điều 1: Nội dung sử dụng dịch vụ	
<p>- Sau khi đăng ký thành công tài khoản sử dụng dịch vụ, doanh nghiệp chỉ có thể sử dụng dịch vụ trong phạm vi dịch vụ cho phép. Nhà cung cấp có thể tạm ngưng hoặc thu hồi tài khoản nếu doanh nghiệp không tuân thủ các điều khoản sử dụng.</p> <p>- Với việc sử dụng dịch vụ, doanh nghiệp đồng ý cho phép nhà cung cấp dịch vụ được phép lưu trữ các dữ liệu mà doanh nghiệp đã thực hiện thông qua dịch vụ cung cấp.</p>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div> <input type="checkbox"/> Tôi đồng ý với chính sách và điều khoản sử dụng dịch vụ trình ký. </div> <div style="text-align: right;"> <input type="button" value="Ký điện tử bản đăng ký sử dụng"/> <input type="button" value="In"/> <input type="button" value="Đăng ký"/> <input type="button" value="Đóng"/> </div> </div>	

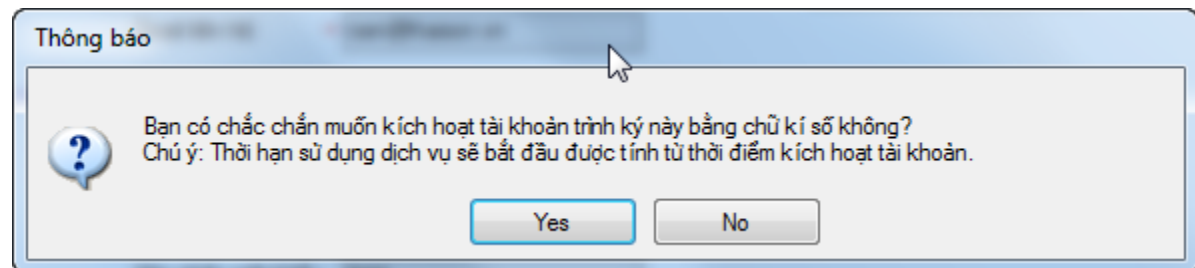
Tiếp theo bạn nhấn vào nút **Đăng ký** để xác nhận đăng ký chính thức, sau khi đăng ký thành công, tài khoản cần được kích hoạt mới sử dụng được, để kích hoạt có 2 cách thực hiện như sau:

Cách 1: Trường hợp doanh nghiệp bạn chưa hoặc không có thiết bị chữ ký số, thì phải chờ nhân viên phía công ty Thái Sơn kích hoạt trên hệ thống.

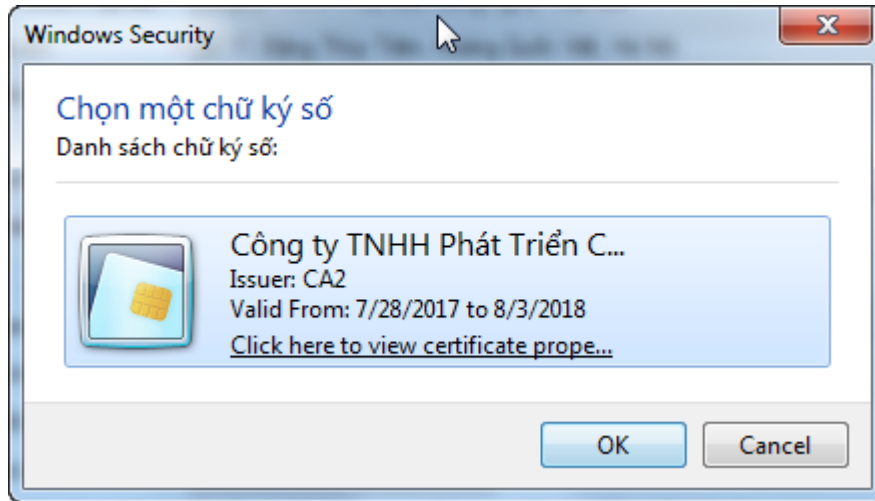
Cách 2: Trường hợp doanh nghiệp bạn đã có chữ ký số, có thể tự kích hoạt bằng cách nhấn vào nút **Kích hoạt tài khoản bằng CKS**:



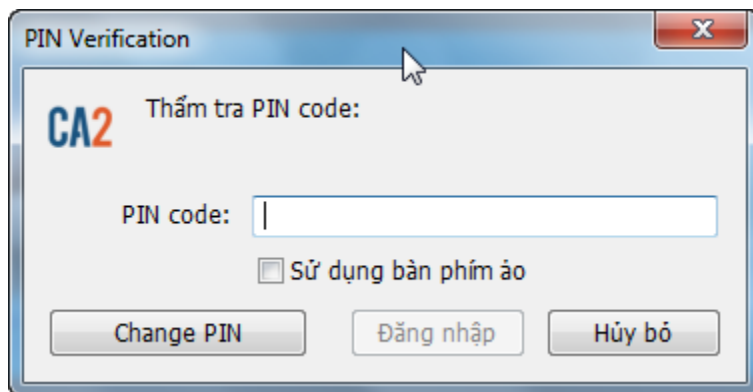
Một cửa sổ thông báo hiện ra, nhấn vào YES:



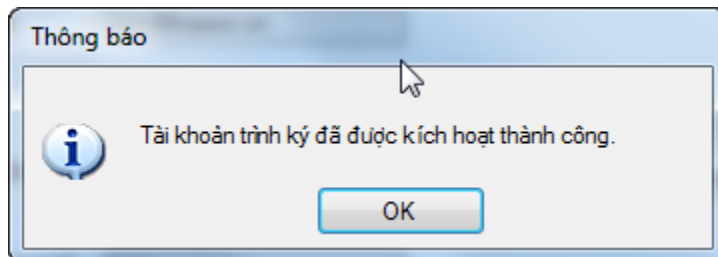
Chọn chữ ký số trong danh sách mới hiện ra:



Nhập mã PIN cho thiết bị chữ ký số sau đó nhấn vào **Đăng nhập**



Khi có thông báo thành công hiện ra là công việc đăng ký tài khoản hoàn tất:

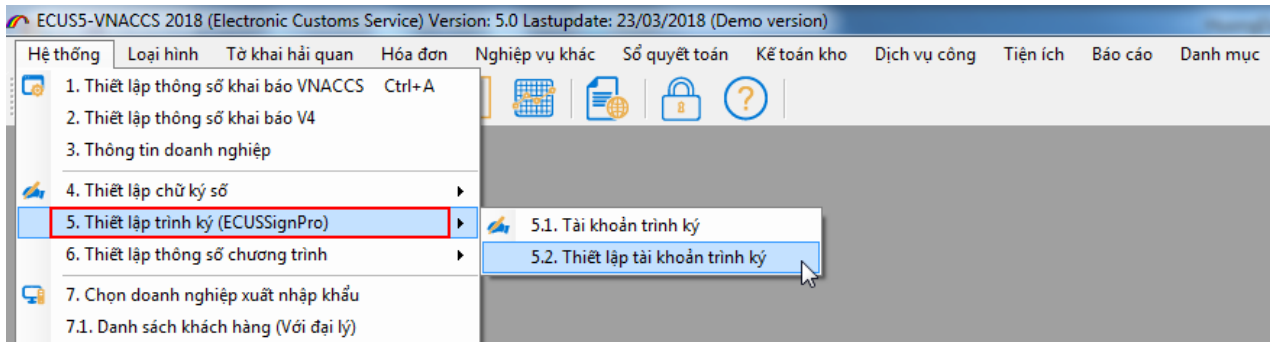


Lúc này bạn cung cấp tên tài khoản cho bên duyệt ký để họ thiết lập vào danh sách được trình ký, bên duyệt ký sẽ thông báo lại cho bạn một mã bảo mật (nếu có) để bạn thiết lập trước khi trình ký.

Bước 2: Trình ký chứng từ, tờ khai

Vậy sau đó làm thế nào để trình ký chứng từ? Bạn làm theo các bước sau đây:

Bước 1: Bạn vào menu Hệ thống > 5. Thiết lập trình ký (ECUSSignPro) > 5.2. Thiết lập tài khoản trình ký:



Màn hình chức năng hiện ra như sau:

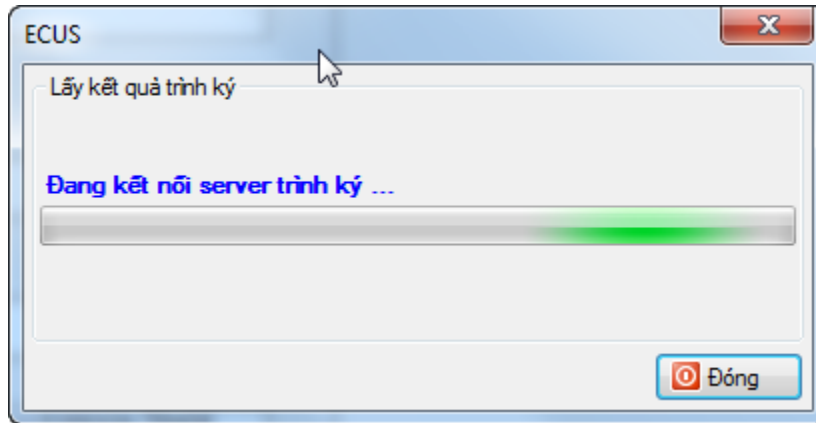
- Đánh dấu tích chọn vào mục ☒ Sử dụng trình ký khi khai báo tờ khai, chứng từ. để sử dụng chức năng trình ký khi khai báo chứng từ.
- Đăng nhập trình ký bằng tài khoản đã đăng ký.
- Thiết lập thông tin mã bảo mật (do bên duyệt ký cung cấp nếu có).

Nhấn vào nút Ghi để lưu lại thông tin.

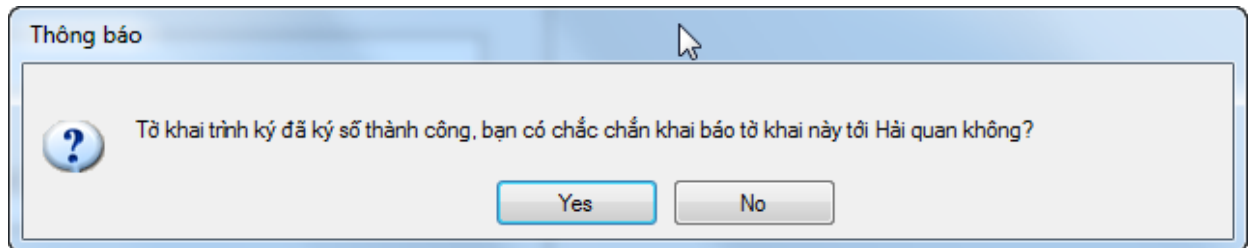
Lưu ý: ở các phiên làm việc sau, nếu không có thay đổi về mã bảo mật thì bạn chỉ cần vào **Hệ thống > 5. Thiết lập trình ký (ECUSSignPro) > 5.1. Tài khoản trình ký** để đăng nhập.

Bước 2: Khai báo và trình ký chứng từ trên phần mềm ECUS5VNACCS 2018

Các bước thêm mới và nhập chứng từ, tờ khai vẫn diễn ra bình thường, đến lúc bạn gửi đến hải quan thì phần mềm sẽ tự động kết nối và gửi chứng từ đến hệ thống trình ký:



Khi bên duyệt ký nhận được chứng từ trình đến sẽ tiến hành duyệt ký chứng từ và trả lại để bạn tiếp tục khai báo, khi chứng từ đã được ký gửi lại phần mềm thông báo như sau:



Bạn nhấn chọn YES để tiếp tục khai báo lên cơ quan Hải quan.

Lưu ý:

- Sau khi gửi trình ký chứng từ, bạn có thể liên hệ để bên duyệt ký tiến hành duyệt ký và trả về ngay cho bạn.
- Trường hợp chứng từ đã trình ký nhưng bên duyệt ký chưa ký và trả về ngay được, thì bạn có thể tắt phần đang khai báo và thực hiện sau, khi thực hiện khai báo lại phần mềm sẽ kết nối và lấy kết quả ký. Phần mềm chỉ thực hiện trình ký lại khi chứng từ có thay đổi thông tin đã gửi trình ký trước đó.

Chúc các bạn thực hiện thành công !

THÔNG TIN LIÊN HỆ

Cty TNHH Phát Triển Công Nghệ Thái Sơn

Trụ sở Hà Nội:

Phố Đặng Thùy Trâm- Hoàng Quốc Việt - Cầu Giấy-Hà Nội.
Điện thoại: 024.37545222, FAX: 024.37545223

Chi nhánh TP.HCM:

33A - Cửu Long- F.2-Tân Bình, TP.HCM.
Điện thoại: 028.35470355. FAX: 028.35470356

Chi nhánh Bình Dương:

B4-08 Cao ốc BICONSI ,Yersin ,Thủ Dầu Một, Bình Dương.
Điện thoại: 0274.3848886, Fax: 0274.3848882

Chi nhánh Đồng Nai:

93/75 Đồng Khởi, Tân Phong, TP.Biên Hoà, Đồng Nai.
Điện thoại: 02518.871868, Fax: 02518.871866

Chi nhánh Đà Nẵng:

Tầng 4 - Toà nhà EVNGENCO 2, Số 143 đường Xô Viết Nghệ Tĩnh, Khuê Trung, Cẩm Lệ, TP Đà Nẵng.
Điện thoại: 0236.3868363, Fax: 0236.3868364

Tổng đài hỗ trợ (hỗ trợ khách hàng 24/7)

Miền Bắc: 19004767

Miền Nam – Miền trung: 19004768