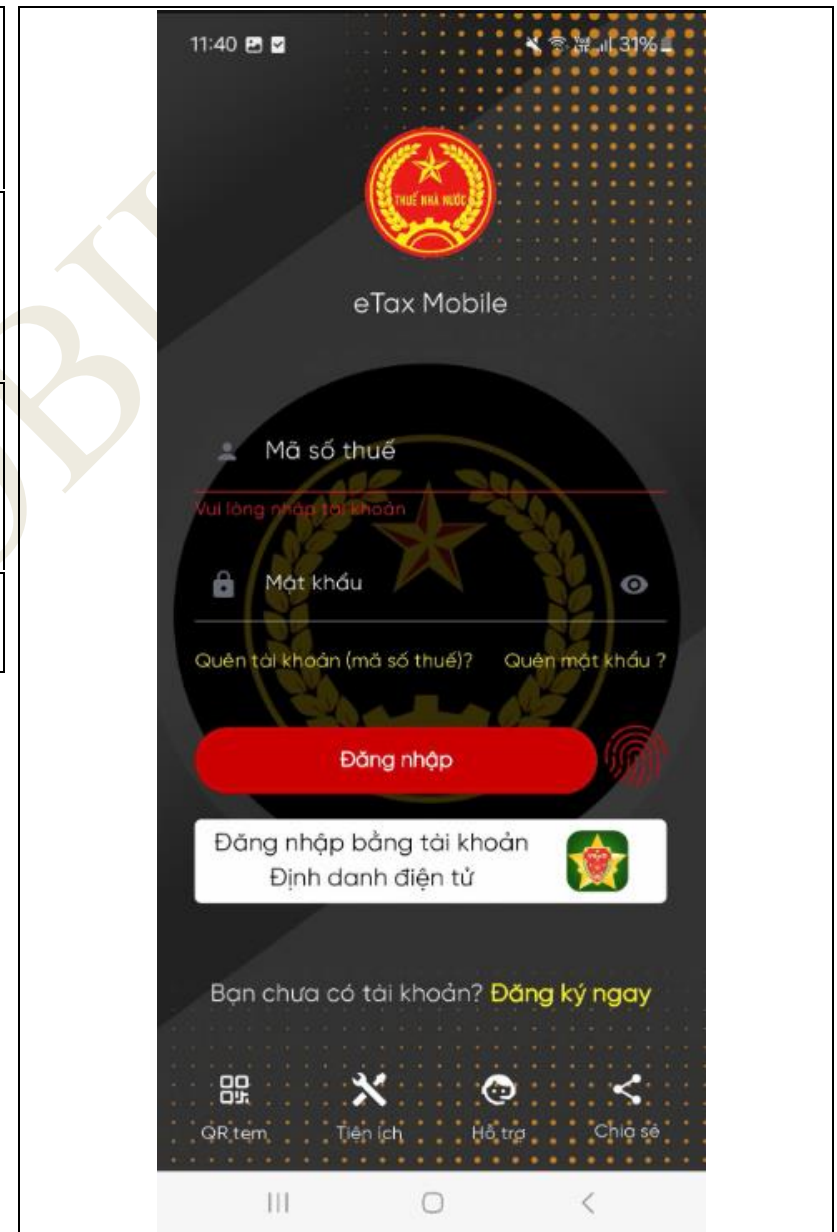


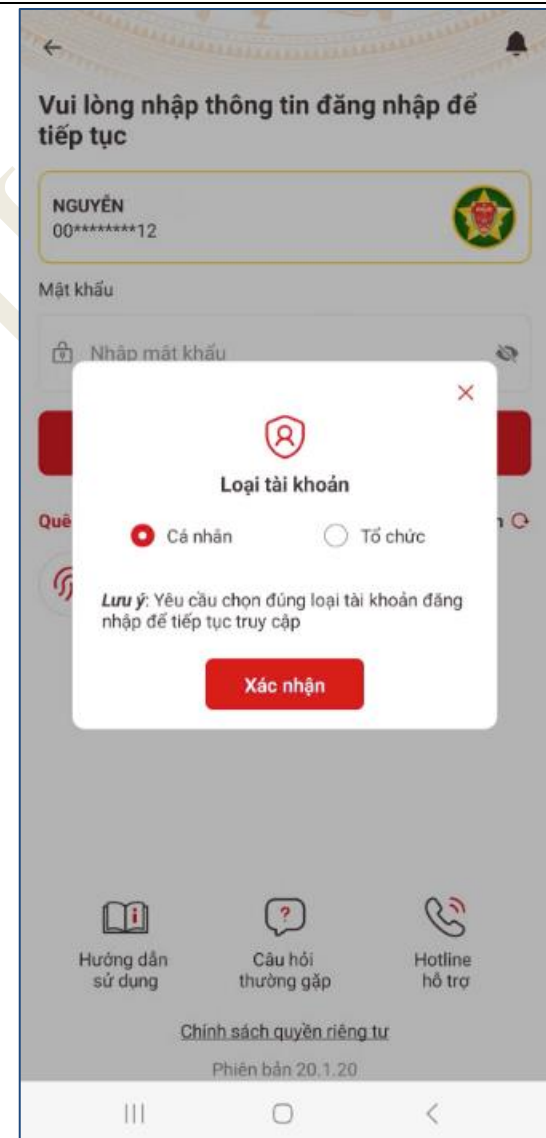
Bước 1 ➔ ĐĂNG NHẬP
Trường hợp 1: Đại diện tổ chức đăng nhập bằng tài khoản định danh điện tử VNeID mức 2
- Chọn Đăng nhập bằng tài khoản Định danh điện tử



Bước 1.1

- Chọn Loại tài khoản **Cá nhân**

- Nhấn **Xác nhận** > Xác nhận chia sẻ thông tin để đăng nhập ứng dụng Thuế điện tử



Bước 1.2

- Tích chọn “Tôi đã đọc và hiểu rõ nội dung mục đích (đã nêu ở trên); Quyền, nghĩa vụ của chủ thể dữ liệu và đồng ý với các nội dung này

- Nhấn **Xác nhận chia sẻ** > Hệ thống hiển thị màn hình nhập passcode

Xác nhận chia sẻ thông tin để đăng nhập ứng dụng Thuế điện tử



Ứng dụng Thuế điện tử

Hiện thông tin

Các thông tin chia sẻ bắt buộc

Số định danh cá nhân *****

Họ và tên *****

Ngày sinh *****

Mức tài khoản Định danh điện tử *****

Loại tài khoản *****

Mục đích chia sẻ, xử lý dữ liệu:

Các trường thông tin trên được chia sẻ nhằm thực hiện đăng nhập ứng dụng của Thuế điện tử.

Tôi đã đọc và hiểu rõ nội dung mục đích (đã nêu ở trên); Quyền, nghĩa vụ của chủ thể dữ liệu và đồng ý với các nội dung này.

Xác nhận chia sẻ

Bước 1.3

- Nhập passcode > Hệ thống hiển thị màn hình chức năng, bổ sung thêm chức năng **Hóa đơn điện tử**



Bước 1 ➔ ĐĂNG NHẬP
Trường hợp 2: Đại diện tổ chức đăng nhập bằng MST và mật khẩu được cấp bởi CQT
Lưu ý: Áp dụng đối với NNT đã có CCCD
B1: NSD nhập MST 12 số là CCCD (thay cho MST 10 số trước đó)
B2: Nhập mật khẩu do CQT cấp
B3: Nhấn nút “ Đăng nhập ” > Hệ thống hiển thị màn hình chức năng, bổ sung thêm chức năng Hóa đơn điện tử



Bước 2

Tờ khai chờ xác thực

Hệ thống chỉ hiển thị tờ khai chờ Xác thực trong chức năng “**Tờ khai chờ xác thực**” đối với các đối tượng sau đăng nhập theo hướng dẫn được mô tả tại bước 1:

- Đại diện tổ chức (Kê khai trực tiếp tờ khai trên eTax Mobile hoặc TTHC)

- Đại diện hộ kinh doanh (Kê khai trực tiếp tờ khai trên eTax Mobile hoặc TTHC)

- Đại diện tổ chức (Kê khai tờ khai từ TVAN)



Bước 2

Tờ khai chờ xác thực

- Nếu còn hạn Xác thực Sinh trắc học/Xác thực OTP, hệ thống hiển thị nút Sinh trắc học/Xác thực OTP và nút Hủy

- Nếu quá hạn Xác thực Sinh trắc học/Xác thực OTP (quá 1 ngày làm việc kể từ ngày NSD nhận được email thông báo có hồ sơ cần Sinh trắc học/Xác thực OTP), hệ thống sẽ thực hiện gửi email thông báo quá hạn cho NSD thông qua email đăng ký trên tờ khai 01/ĐKTĐ-HĐĐT và gửi thông báo quá hạn cho hệ thống HĐĐT.



Bước 2.1

Trường hợp: Sinh trắc học

B1: Người đại diện pháp luật nhấn nút “**Sinh trắc học**”, hệ thống hiển thị màn hình “Xác nhận xác thực ảnh khuôn mặt”



Bước 2.1

Xác thực ảnh khuôn mặt

B2: NSD tích “Tôi đã đọc và hiểu rõ nội dung mục đích (đã nêu ở trên), Quyền, nghĩa vụ của chủ thể dữ liệu và đồng ý với các nội dung này.

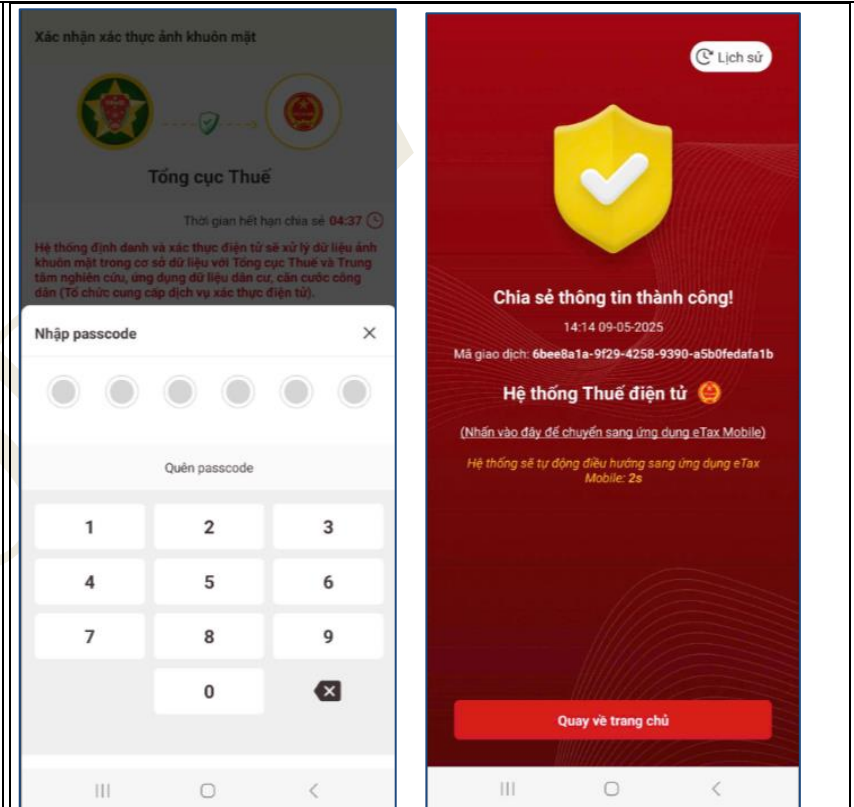
B3: Nhấn **Xác nhận chia sẻ**



Bước 2.1

Xác thực ảnh khuôn mặt

B4: Nhập passcode, hệ thống hiển thị màn hình chia sẻ thông tin thành công



Bước 2.1

Các bước xác thực gương mặt

B5: NSD thực hiện các bước xác thực gương mặt theo hướng dẫn. Hệ thống hiển thị màn hình kết quả xác thực khuôn mặt với BCA:

+ Trường hợp không khớp thông tin với BCA: Hiển thị màn hình “**Xác thực sinh trắc học không thành công**”. Hiển thị thêm nút “**Xác thực lại**” cho phép người đại diện thực hiện Sinh trắc học lại

Các Bước Xác Thực Gương Mặt



Những điều cần lưu ý.

- Cầm điện thoại ngang tầm mắt khoảng 30-40cm
- Thực hiện trong môi trường có đủ ánh sáng
- Cần rõ mắt, miệng, không rung, mờ
- Không đeo khẩu trang, kính râm hoặc che mặt

BShield Debug Mode

Đã hiểu

+ Trường hợp khớp thông tin với BCA: Hiện thị màn hình “**Xác thực sinh trắc học thành công**”.
Hiện thị thêm nút “**Gửi tờ khai**”

Bước 2.1

Gửi tờ khai

B6: NSD nhấn nút **Gửi tờ khai**, hệ thống hiển thị màn hình Gửi tờ khai thành công và gửi tờ khai 01/ĐKTĐ-HĐĐT đến hệ thống HĐĐT.



Bước 2.2

Trường hợp: Xác thực OTP

B1: Người đại diện pháp luật nhấn nút “**Xác thực OTP**”, hệ thống gửi mã OTP về:

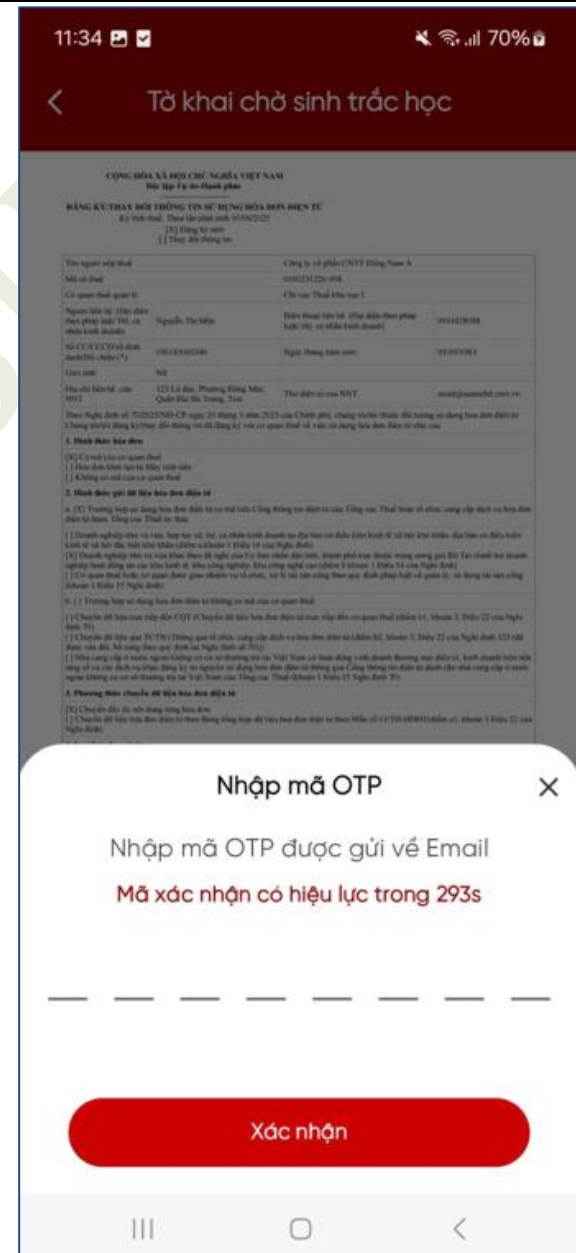
- Email trên tờ khai 01/ĐKTĐ-HĐĐT của NNT.

- Email của Người đại diện pháp luật đăng ký eTax Mobile

- Notify trên app eTax Mobile



B2: Nhập mã OTP hợp lệ. Hệ thống hiển thị màn hình Xác thực OTP thành công. Hiển thị thêm nút “Gửi tờ khai”.



B3: Nhấn nút **Gửi tờ khai**, hệ thống hiển thị màn hình Gửi tờ khai thành công và gửi tờ khai 01/ĐKTĐ-HĐĐT đến hệ thống HĐĐT.



Bước 2.3

Hủy tờ khai chờ Xác thực

- Nếu người đại diện không muốn thực hiện Xác thực Sinh trắc học hoặc xác thực OTP hoặc không muốn gửi tờ khai đến hệ thống HĐĐT thì thực hiện các bước Hủy hồ sơ như sau:

B1: Nhấn nút “**Hủy**”. Hệ thống hiển thị màn hình thông báo “Bạn có muốn hủy tờ khai đăng ký không?”

B2: Nhập Lý do hủy

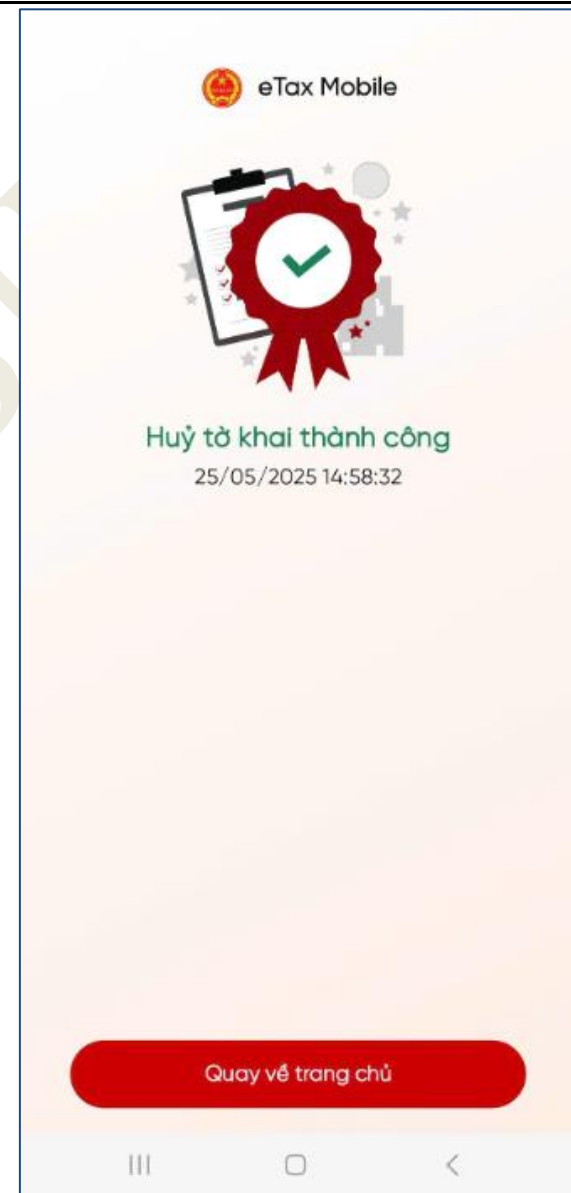
B3: Nhấn nút “**Đồng ý**”. Hệ thống gửi yêu cầu Hủy tới HĐĐT.



+ Trường hợp được phép Hủy: Hệ thống hiển thị màn hình Hủy hồ sơ thành công. Và cập nhật trạng thái hồ sơ đã hủy trên hệ thống

+ Trường hợp không được phép Hủy: Hiển thị màn hình hủy không thành công

B4: Nhấn “**Bỏ qua**”, hệ thống quay trở lại màn hình Xác thực Sinh trắc học/Xác thực OTP.

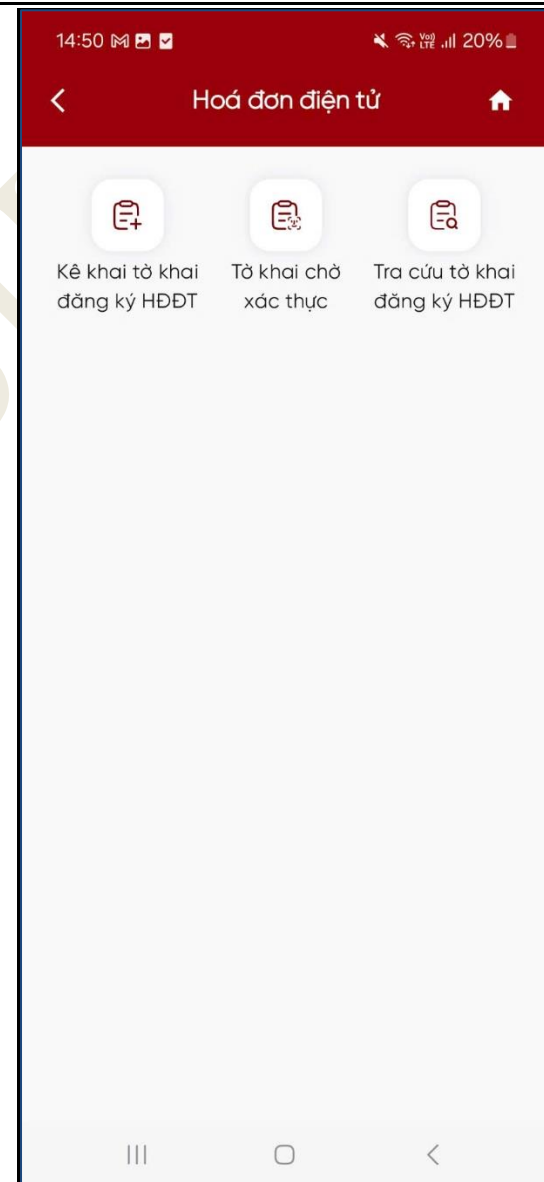


Bước 3

Tra cứu tờ khai

➤ Trường hợp NSD đã kê khai tờ khai đăng ký/thay đổi thông tin sử dụng 01/ĐKTĐ-HĐĐT trực tiếp trên eTax Mobile

NSD chọn chức năng **Tra cứu tờ khai**, hệ thống hiển thị danh sách tờ khai, danh sách thông báo và các nút chức năng tương ứng



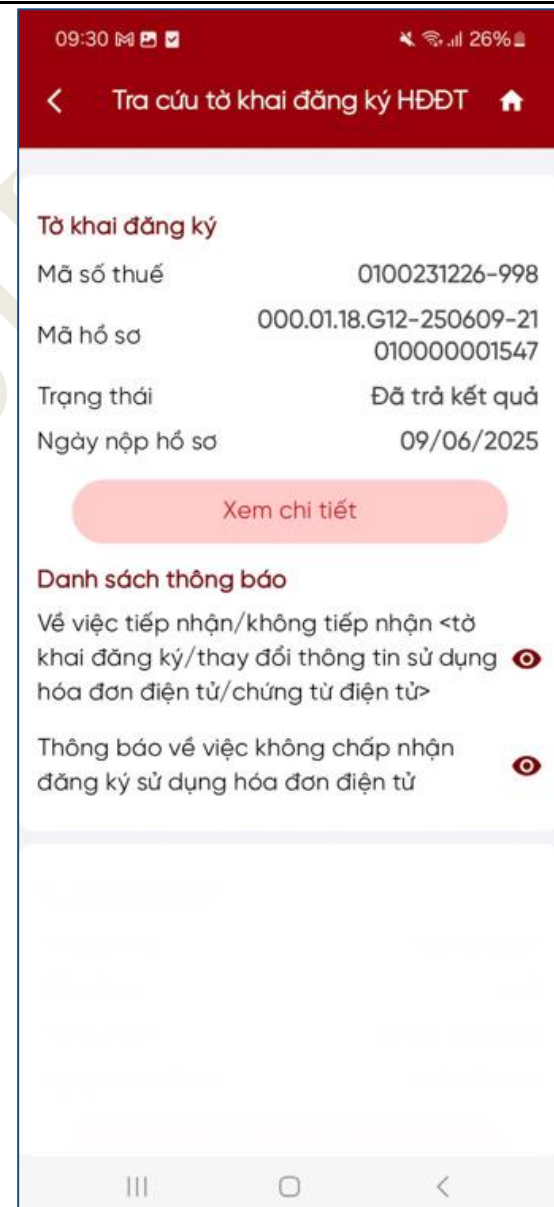
Bước 3.1

Tra cứu tờ khai đã trả kết quả

B1: Chọn **Tra cứu tờ khai**. Hệ thống hiển thị thông tin:

- Mã số thuế: Hiển thị mã số thuế trên tờ khai
- Mã hồ sơ: Hiển thị mã hồ sơ
- Trạng thái: Đã trả kết quả
- Ngày nộp hồ sơ: Hiển thị ngày nộp hồ sơ
- Danh sách thông báo

B2: Nhấn **“Xem chi tiết”**, hệ thống hiển thị chi tiết tờ khai 01/ĐKTĐ-HĐĐT



B3: Nhấn “**Thay đổi thông tin**”, hệ thống hiển thị thông báo “Bạn có chữ ký số từ xa không?”.

NSD nhấn chọn:

- Nếu chọn “**Không**”: Hệ thống quay lại màn hình kết quả tra cứu.

11:42 75%

< Chi tiết hoá đơn điện tử >

Người nộp thuế	Công ty cổ phần CNTT Đông Nam Á
Mã số thuế	0100231226-998
Cơ quan thuế	Chi cục Thuế khu vực I 123 Lò đúc, Phường Đống Mác, Quận Hai Bà Trung, Test
Địa chỉ liên hệ	
Thư điện tử	niunt@seatechit.com.vn
Họ và tên người đại diện pháp luật	Nguyễn Thị Mến
SĐT người đại diện pháp luật	0914428088
CCCD Người đại diện pháp luật	036183000346
Ngày sinh người đại diện pháp luật	05/10/1983
	<input type="radio"/> Nam <input checked="" type="radio"/> Nữ

1. Hình thức hoá đơn

Có mã của cơ quan thuế

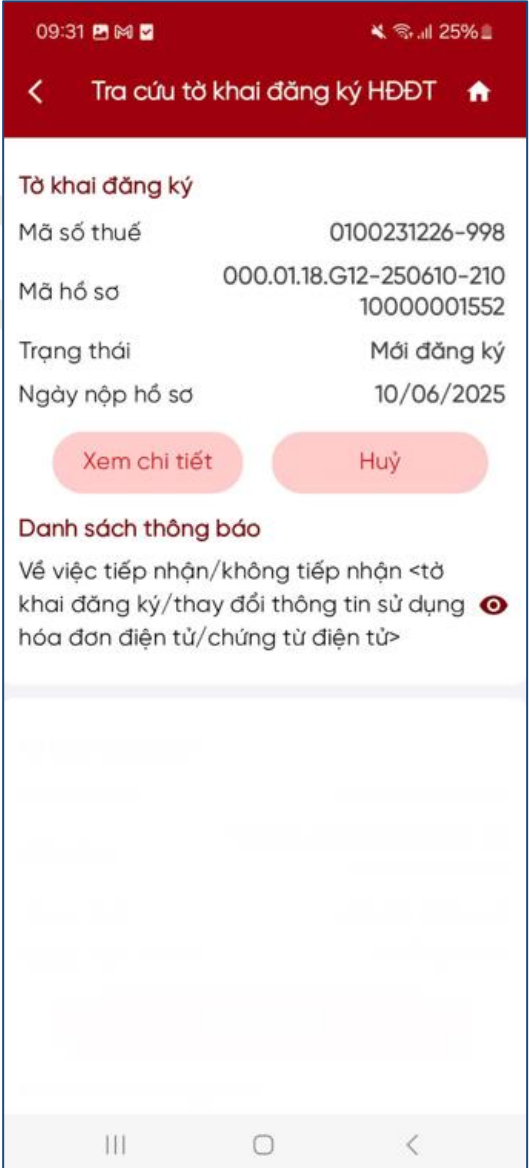
Thay đổi thông tin


- Nếu chọn “**Có**”: Hệ thống kiểm tra MST có được phép kê khai tờ khai thay đổi thông tin hay không.

+ Nếu không được phép kê khai: Hiển thị thông báo lỗi ngay trên màn hình

+ Nếu được phép kê khai: Hiển thị dữ liệu tờ khai gần nhất, cho phép NSD thay đổi thông tin tờ khai 01/ĐKTD-HĐĐT. (Xem chi tiết tại Bước 8)



<p>Bước 3.2</p>	
<p>Tra cứu tờ khai chưa có kết quả</p>	
<p>B1: Chọn Tra cứu tờ khai. Hệ thống hiển thị thông tin:</p>	
<p>- Mã số thuế: Hiển thị mã số thuế trên tờ khai</p>	
<p>- Mã hồ sơ: Hiển thị mã hồ sơ</p>	
<p>- Trạng thái: Bao gồm Mới đăng ký, Chờ chấp nhận, Đang giải quyết, Đã giải trình bổ sung</p>	
<p>- Ngày nộp hồ sơ: Hiển thị ngày nộp hồ sơ</p>	
<p>- Danh sách thông báo</p>	

	
<p>B2: Nhấn “Xem chi tiết”, hệ thống hiển thị chi tiết tờ khai 01/ĐKTD-HĐĐT</p>	
<p>B3: Nếu muốn hủy hồ sơ, NSD nhấn nút “Hủy”, hệ thống hiển thị màn hình thông báo “Bạn có muốn hủy tờ khai đăng ký không”</p>	
<p>B4: NSD nhập Lý do hủy và nhấn “Đồng ý”. Hệ thống gửi yêu cầu Hủy tới HĐĐT.</p>	
<p>+ Nếu được phép Hủy: Hiển thị thông báo Hủy hồ sơ thành công</p>	
<p>+ Nếu không được phép Hủy: Hiển thị thông báo “Không thể hủy giao dịch này” trên màn hình.</p>	

Bước 3.3

Tra cứu tờ khai giải trình, bổ sung thông tin

B1: Chọn **Tra cứu tờ khai**. Hệ thống hiển thị thông tin:

- Mã số thuế: Hiển thị mã số thuế trên tờ khai

- Mã hồ sơ: Hiển thị mã hồ sơ

- Trạng thái: Giải trình, bổ sung

- Ngày nộp hồ sơ: Hiển thị ngày nộp hồ sơ

- Danh sách thông báo

B2: Nhấn **“Xem chi tiết”**, hệ thống hiển thị chi tiết tờ khai 01/ĐKTĐ-HĐĐT



B3: Nếu muốn hủy hồ sơ, NSD nhấn nút “**Hủy**”, hệ thống hiển thị màn hình thông báo “Bạn có muốn hủy tờ khai đăng ký không?”

- NSD nhập Lý do hủy và nhấn “**Đồng ý**”. Hệ thống gửi yêu cầu Hủy tới HĐĐT.

+ Nếu được phép Hủy: Hiển thị thông báo Hủy hồ sơ thành công

+ Nếu không được phép Hủy: Hiển thị thông báo “Không thể hủy giao dịch này” trên màn hình.

- NSD nhấn “**Bỏ qua**”, hệ thống quay lại màn hình kết quả tra cứu.

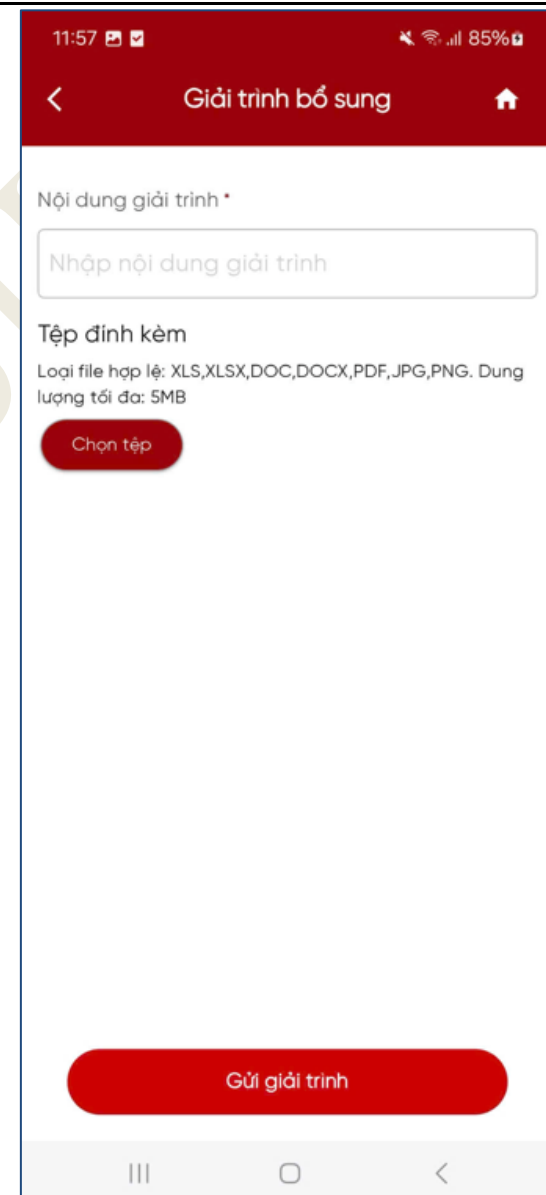


B4: Nhấn “**Giải trình**”, hệ thống hiển thị màn hình nhập nội dung giải trình và đính kèm hồ sơ giải trình, bổ sung thông tin

B5: Nhập nội dung giải trình, bổ sung thông tin

B6: Nhấn “**Chọn tệp**”, hệ thống hiển thị đường dẫn chọn file. NSD tải file hồ sơ cần đính kèm, gửi đến HDDT định dạng .xlsx, .xls, .docx, .doc, .pdf, .png, .jpg

Nếu muốn tải nhiều file đính kèm, NSD nhấn “Chọn tệp” nhiều lần để thêm tệp.



B7: Nhấn nút “**Gửi giải trình**”, hệ thống gửi giải trình, bổ sung của NNT đến hệ thống HDDT, đồng thời cập nhật trạng thái tờ khai là “**Đã giải trình, bổ sung**”



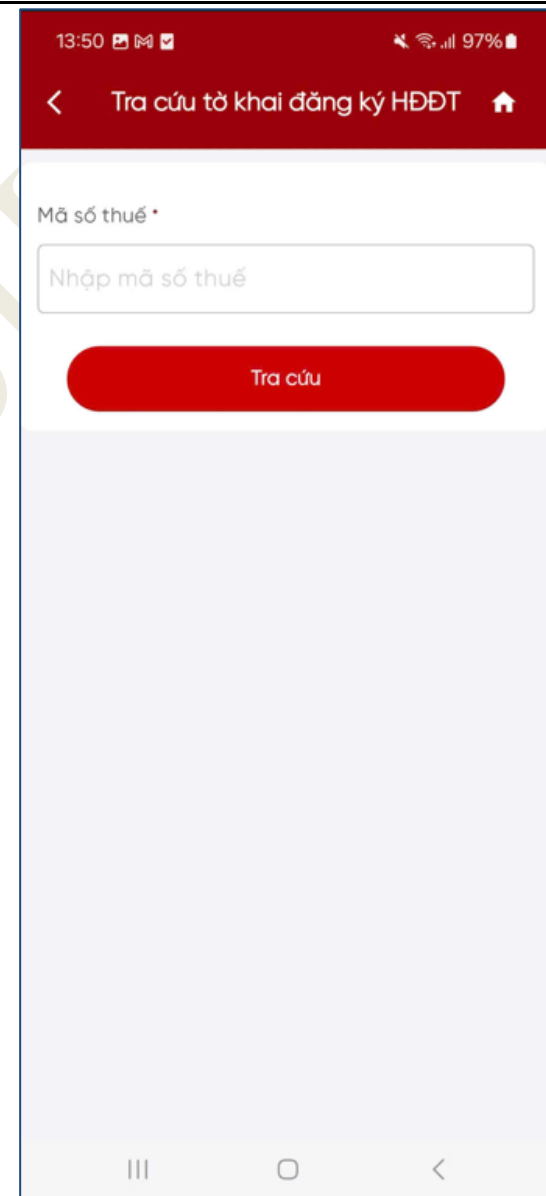
Bước 3.4

➤ Trường hợp chưa có tờ khai đăng ký theo NĐ70 trên cổng TTHC, đã kê khai đăng ký sử dụng HĐĐT theo NĐ123 trên HĐĐT, mong muốn kê khai tờ khai thay đổi thông tin theo NĐ70 trên cổng TTHC

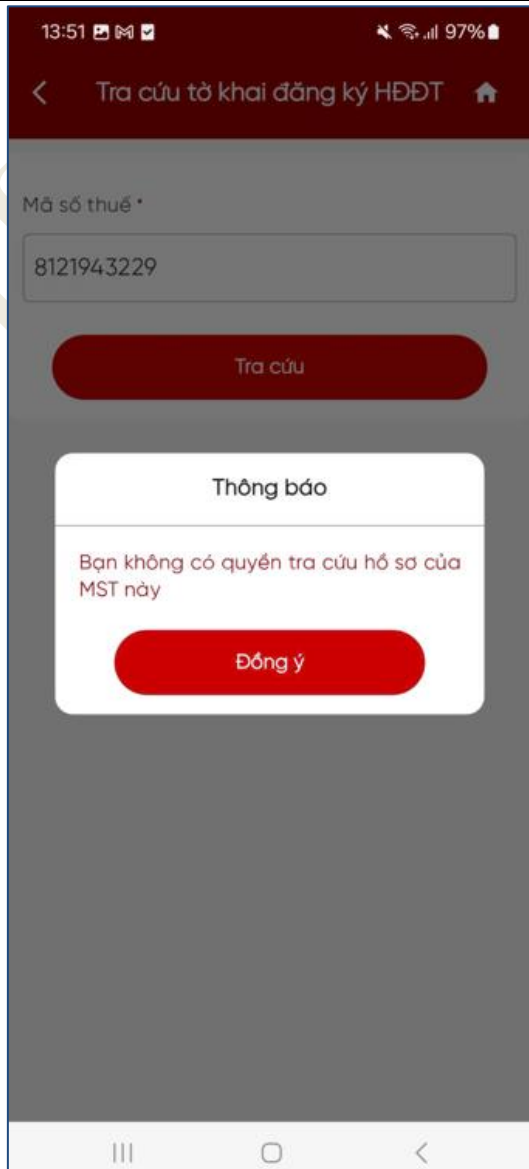
Hệ thống hiển thị màn hình bắt buộc nhập MST cần tra cứu.

B1: Nhập MST cần kê khai thay đổi thông tin.

B2: Hệ thống kiểm tra quyền tra cứu tờ khai của người đăng nhập:



The screenshot shows a mobile application interface for tax services. At the top, the status bar displays the time 13:50, signal strength, Wi-Fi, and 97% battery. The app's header is red with a white back arrow, the text 'Tra cứu tờ khai đăng ký HĐĐT', and a white home icon. Below the header, the label 'Mã số thuế *' is positioned above a white text input field containing the placeholder text 'Nhập mã số thuế'. A prominent red button with the white text 'Tra cứu' is centered below the input field. The bottom of the screen shows the standard Android navigation bar with three icons: a square, a circle, and a triangle.

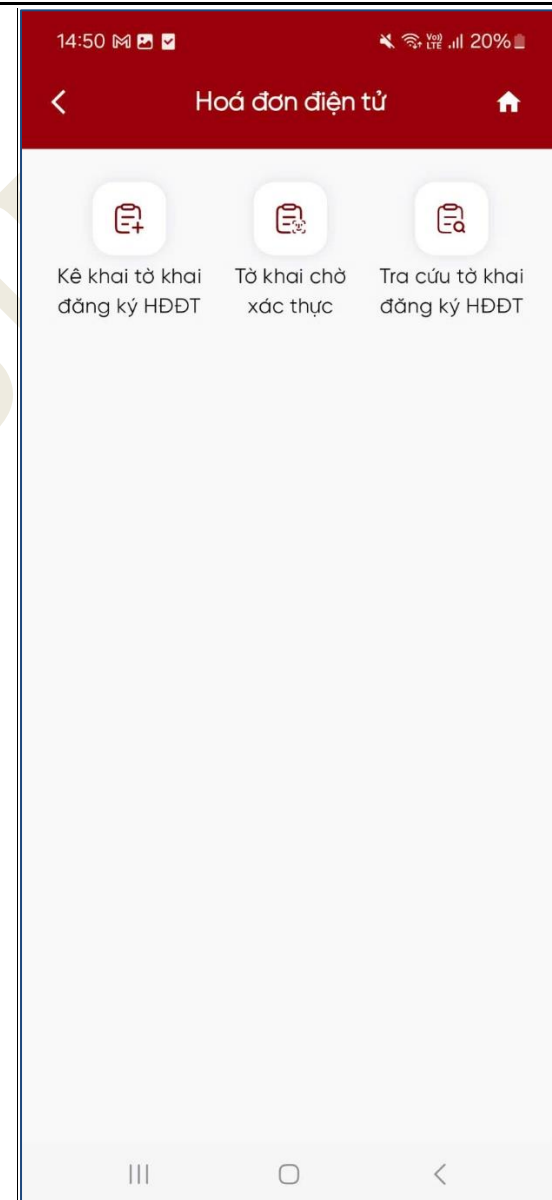
	
<p>- Nếu được phép tra cứu tờ khai: Hệ thống hiển thị thông tin tờ khai gần nhất có trạng thái Đã trả kết quả và hiển thị kết quả lên màn hình.</p>	
<p>- Nếu không được phép tra cứu tờ khai: Hiển thị thông báo “Bạn không có quyền tra cứu hồ sơ của MST này”</p>	


Bước 4


Tra cứu thông báo

➤ Trường hợp NSD đã kê khai tờ khai đăng ký/thay đổi thông tin sử dụng hóa đơn điện tử mẫu số 01/ĐKTĐ-HĐĐT trực tiếp trên eTax Mobile

B1: NSD chọn chức năng **Tra cứu tờ khai**, hệ thống hiển thị danh sách thông báo tương ứng với các tờ khai được nộp trực tiếp trên eTax Mobile.



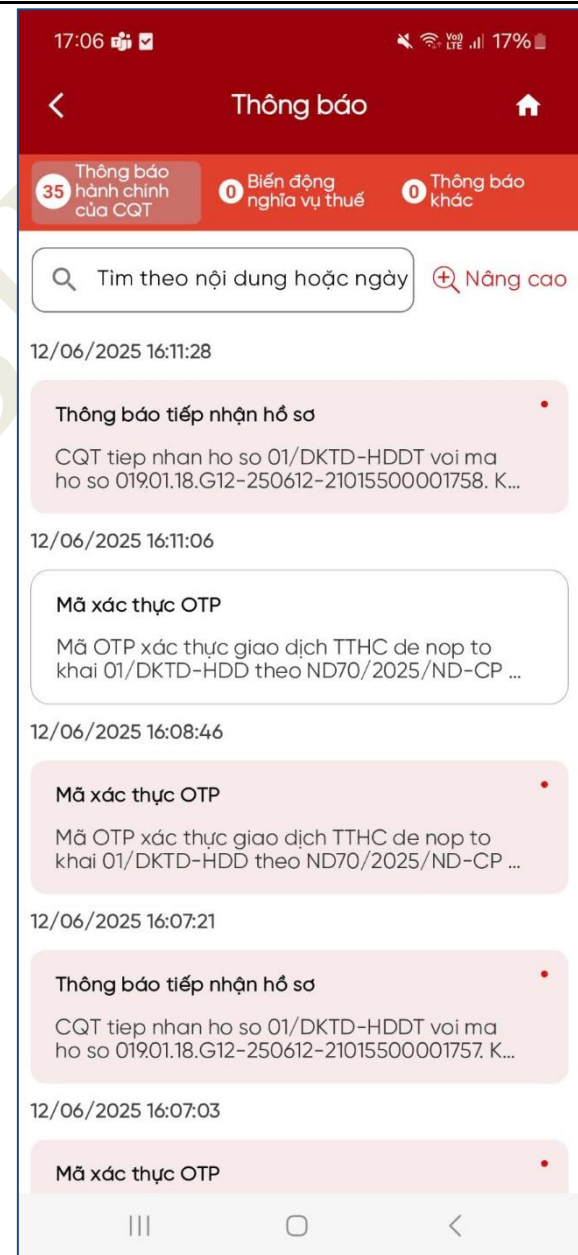
<p>Bước 4.1</p>	
<p>Xem chi tiết nội dung thông báo</p>	
<p>B2: NSD kiểm tra danh sách thông báo, bao gồm:</p>	
<p>+ Thông báo tiếp nhận/không tiếp nhận tờ khai</p>	
<p>+ Thông báo chấp nhận/không chấp nhận tờ khai</p>	
<p>+ Thông báo giải trình, bổ sung thông tin</p>	
<p>+ Thông báo ngừng sử dụng hóa đơn điện tử</p>	

B3: Nhấn biểu tượng , hệ thống hiển thị chi tiết nội dung thông báo



Bước 4.2

Tra cứu Notify





ETAX MOBILE